

“Zvanu vadības pakalpojuma Mobile Centrex PRO” lietošanas noteikumi.

1. Noteikumos lietotie termini

- **Tele2** – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tele2”, Reģ. Nr. 40003272854, juridiskā adrese: Dēļu iela 5, Rīga, LV-1004.
- **Klients** – Juridiska persona, kas noslēgusi līgumu ar Tele2 par elektronisko sakaru pakalpojumu lietošanu un izvēlējusies papildpakalpojumu **“Zvanu vadības pakalpojums Mobile Centrex PRO”**.
- **Lietotājs** – Klienta darbinieks vai pilnvarota persona, kas izmanto **“Zvanu vadības pakalpojumu Mobile Centrex PRO”**.
- **Pakalpojums** - virtuāls zvanu centrāles pakalpojums Mobile Centrex PRO”, kurš darbojas izmantojot mobilo un/vai datora lietotni, kas ļauj organizēt ienākošo un izejošo zvanu plūsmu ar papildus funkcijām, kas norādītas vietnē www.tele2.lv/bizness.
- **Tele2mc** - **“Zvanu vadības pakalpojums Mobile Centrex PRO”** pašpakalpošanās vide www.tele2mc.lv.
- **Līgums** – starp Tele2 un Klientu noslēgts Līgums par elektronisko sakaru pakalpojumu lietošanu.
- **Pielikums** – Pielikums pie Līguma par papildu pakalpojuma **“Zvanu vadības pakalpojums Mobile Centrex PRO”** izmantošanu.

2. Vispārīgie noteikumi

- 2.1. SIA “Tele2”, reģistrācijas numurs 40003272854 (turpmāk tekstā – Tele2) ir saņēmusi licenci sistēmas Mitel platformas izmantošanai, lai varētu nodrošināt **Pakalpojuma** sniegšanu Klientam.
- 2.2. **Pakalpojuma** lietošanas noteikumus nosaka šis dokuments (turpmāk tekstā – Lietošanas noteikumi). Klientam ir saistoši Lietošanas noteikumi, ko tas apliecina uzsākot **Pakalpojuma** izmantošanu. Lietošanas noteikumu apstiprināšana ir uzskatāma par apstiprinājumu tam, ka Klients ir pilnīgi iepazinies ar Lietošanas noteikumiem, tā grozījumiem, apņemas tos ievērot kā arī piekrt **Pakalpojuma** ikmēneša abonēšanas maksas un maksas par Pakalpojuma papildus funkciju izmantošanu iekļaušanai ikmēneša rēķinos.
- 2.3. Lietošanas noteikumi nosaka **Pakalpojuma** sniegšanas un izmantošanas kārtību kā arī Tele2 un Klienta saistības.
- 2.4. **Pakalpojums** ir pieejams Tele2mc.
- 2.5. Izmantojot **Pakalpojumu**, Klientam ir pienākums ievērot Eiropas parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 “Vispārīgā datu aizsardzības regula” un citus piemērojamus normatīvos aktus, Pielikuma, Lietošanas un Līguma noteikumus kā arī Tele2 norādījumus (t.sk. privātuma politika, elektronisko sakaru pakalpojumu labticīgas lietošanas noteikumi). Skatīt šeit <https://www.tele2.lv/biznesam/tarifu-plani2/noderigi1/ligumi-un-noteikumi0/>.
- 2.6. Tele2 ir tiesības, par to brīdinot Klientu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, mainīt **Pakalpojuma** sniegšanas kārtību, pieejamo pakalpojumu un tā apjomu, abonēšanas maksu, tarifu apmēru, norēķinu kārtību, funkcionālo risinājumu, ierobežot **Pakalpojuma** sniegšanu. Jebkuras izmaiņas, kas saistītas ar Lietošanas noteikumiem stājas spēkā uzreiz pēc to publicēšanas vietnē www.tele2.lv/bizness. Tele2 nav atbildīgs par zaudējumiem, kas radušies Klientam vai var rasties pēc Lietošanas noteikumu izmaiņām.

3. Pakalpojumu pieslēgšana un lietošana.

- 3.1. **Pakalpojums** ir pieejams tikai tiem Tele2 abonentiem, kuru izmantoto Tele2 elektronisko sakaru pakalpojumu vidū ir balss elektronisko sakaru pakalpojums.
- 3.2. Tele2 pieslēdz **Pakalpojumu** pēc Līguma un Pielikuma noslēgšanas, individuāli saskaņojot Pakalpojuma aktivizēšanas laiku.

- 3.3. **Pakalpojuma** ierīkošanas maksa ir EUR 0.00.
- 3.4. Informācija par **Pakalpojumu** ir pieejama www.tele2.lv/bizness.
- 3.5. **Pakalpojums** ir pieejams Latvijas Republikas teritorijā. Ārvalstīs **Pakalpojums** var darboties nepilnīgi un mobilās lietotnes funkcijas var būt ierobežotas.
- 3.6. **Pakalpojumu** var izmantot tikai Klients, bez tiesībām pārreģistrēt šo pakalpojumu trešajām personām.
- 3.7. Pielikumu par **Pakalpojumu** ir iespējams noslēgt uz 12 (divpadsmit) mēnešiem, 24 (divdesmit četriem) mēnešiem vai uz nenoteiktu laiku.
- 3.8. Ja Klients turpina izmantot Pakalpojumu pēc Pielikuma darbības termiņa beigām, ir uzskatāms, ka Pielikums tiek pagarināts uz nenoteiktu laiku un Pakalpojuma abonēšanas maksa tiek noteikta apmērā, kāda tā bija pirms Pielikuma darbības termiņa beigām.
- 3.9. Klientam ir tiesības **Pakalpojuma** izmantošanas laikā pieslēgt **Pakalpojumam** papildus funkcijas.
- 3.10. **Pakalpojums** nav pieejams telefoniem ar Windows operētājsistēmu.

4. Tarifi, norēķinu kārtība un līgumsodi.

- 4.1. Par **Pakalpojuma** izmantošanu Klients maksā ikmēneša abonēšanas maksu. Maksu par ikmēneša Pakalpojuma papildus funkciju izmantošanu Klients veic saskaņā ar Pielikumā norādītajam tarifiem. Papildus tiek maksāts pievienotās vērtības nodoklis atbilstoši Latvijas Republikā noteiktās procentu likmes apmērā.
- 4.2. Rēķins par Pakalpojumu tiks sagatavots elektroniski, nosūtīts uz Klienta e-pasta adresi. Ja Klients līdz attiecīgā mēneša 19. datumam nav rakstiski iebildis, uzskatāms, ka elektroniski nosūtītie rēķini ir saņemti. Klients veic Pakalpojuma apmaksu Līgumā noteiktajā termiņā.
- 4.3. Abonēšanas maksa par **Pakalpojumu** tiek aprēķināta par katru Klienta reģistrēto Lietotāju un funkcijām, kuras ir izvēlēties.
- 4.4. Par Pakalpojuma pārtraukšanu pirms termiņa vai ja Pakalpojumu pirms termiņa pārtrauc Tele2 Klienta vainas dēļ, Klients atmaksā faktiski piešķirto abonēšanas maksas un papildpakalpojumu maksas atlaidi, kas tiek aprēķināta kā starpība no Pakalpojuma standarta abonēšanas maksas un funkciju tarifu maksas un Klientam piemērotās abonēšanas maksas un funkciju tarifu maksas, un reizinot ar **Pakalpojuma** izmantotajiem mēnešiem. Ja Klients ir noslēdzis Pielikumu bez termiņa ierobežojuma, maksa par Pakalpojuma pārtraukšanu netiek iekasēta.
- 4.5. Uzsākot Pakalpojuma izmantošanu, Klients nemaksā Pakalpojuma abonēšanas maksu par pirmo izmantošanas mēnesi no Pielikuma noslēgšanas brīža. Ja Pakalpojums ir uzsākts daļēja kalendārā mēneša attiecīgajā datumā, tad bezmaksas abonēšanas maksa tiek noteikta līdz nākamā kalendārā mēneša attiecīgajam datumam. Pēc bezmaksas perioda beigām abonēšanas maksa par daļēji izmantotu kalendāro mēnesi tiek aprēķināta atbilstoši Pakalpojuma izmantošanas dienu skaitam.

5. Pušu tiesības un pienākumi

- 5.1. Tele2 tiesības un pienākumi:
 - 5.1.1. nodrošināt **Pakalpojuma** tehnisko risinājumu;
 - 5.1.2. Tele2 Klientam sniedz **Pakalpojumu**, ievērojot Lietošanas, Pielikuma un noslēgtā Līguma noteikumus kā arī Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
 - 5.1.3. Tele2 ir tiesīga ierobežot vai pārtraukt Klientam nodrošināt **Pakalpojumu**, ja Klients neievēro Pielikumu, Lietošanas un Līguma noteikumus, Tele2 norādījumus, normatīvos aktus vai Klienta pieslēguma numuram ir stājies spēkā kāds no liegumiem, kas ierobežo Tele2 pakalpojumu izmantošanu (piemēram, sasniegts kredītlimits).
 - 5.1.4. Tele2 neatbild par Klienta patstāvīgu piekļūšanu Tele2mc vai **Pakalpojumam**, ja Klienta interneta pieslēguma pakalpojums vai izmantotā galiekārta neatbilst tehniskajām prasībām vai Tele2mc un **Pakalpojuma** izmantošanu veic Lietotājs, kas patstāvīgi ir veicis piekļuves parametru maiņu.

- 5.1.5. Tele2 pārtrauc **Pakalpojuma** nodrošināšanu, ja Klients ir pārtraucis izmantot Tele2 sniegtos elektronisko sakaru pakalpojumus.
- 5.1.6. Saņemot Klienta iesniegumu par **Pakalpojuma** abonēšanas pārtraukšanu, Tele2 veic Klienta atslēgšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 5.1.7. Tele2 nav atbildīgs par bojājumiem vai traucējumiem **Pakalpojuma** izmantošanā, ja to cēlonis ir bojājumi, darbības traucējumi Klienta iekārtās, Klienta tālruņa konfigurācija vai noslogotība, neatbilstošu vai nelicencētu iekārtu vai programmatūras lietošana, pārtraukums elektroenerģijas piegādē vai **Pakalpojuma** izmantošana tiek veikta neatbilstoši Lietošanas noteikumiem, Līgumam vai normatīvajiem aktiem.
- 5.1.8. Tele2 neatbild par zaudējumiem, kas radušies Klientam, ja trešā persona pieslēdzas un/ vai lieto Tele2mc, un izmanto **Pakalpojumu**, izmantojot Klientam piešķirtos Piekļuves parametrus vai arī, kas rodas Tele2mc uzlabošanas vai profilakses laikā.

5.2. Klienta tiesības un pienākumi:

- 5.2.1. Klientam, izmantojot **Pakalpojumu**, ir pienākums ievērot Lietošanas, Pielikuma un Līguma noteikumus, normatīvos aktus, vispārpieņemtās morāles normas un biznesa ētikas principus, nodrošinot godprātīgu un likumīgu datu apstrādi, atbilstoši paredzētajam mērķim un tam nepieciešamajā apjomā.
- 5.2.2. Veic Lietošanas noteikumu 4.1. punktā norādīto maksājumu apmaksu saskaņā ar rēķinu un Līgumā norādītajā termiņā.
- 5.2.3. Klientam ir pienākums pastāvīgi un nesaņemot īpašus atgādinājumus un uzaicinājumus, sekot līdzi un iepazīties ar jebkuriem grozījumiem, papildinājumiem vai citām izmaiņām Lietošanas noteikumos.
- 5.2.4. Klients apņemas kompensēt zaudējumus, kas Tele2 radušies, Klientam un/vai Lietotājam izmantojot Pakalpojumu un neievērojot Lietošanas noteikumus, Pielikumu, Līgumu un normatīvos aktus.
- 5.2.5. Klients atbild par visām Lietotāja darbībām, kas veiktas izmantojot **Pakalpojumu**.
- 5.2.6. Klientam nav tiesības pieprasīt no Tele2 zaudējumu, kas radušies Klientam, ja trešā persona pieslēdzas un/ vai lieto **Pakalpojumu** izmantojot Klientam piešķirtos Piekļuves parametrus.
- 5.2.7. Klients nekavējoties informē Tele2 par tehniskajām problēmām **Pakalpojuma** darbībā, rakstot uz e-pastu uz adresi business@tele2.lv, vai zvanot uz Biznesa klientu apkalpošanas tālruni: +371 28444777. Tehniskās problēmas Klients var pieteikt katru dienu no 00:00 – 24:00. Tele2 nodrošina tehnisko atbalstu problēmu atrisināšanai 3 (trīs) stundu laikā no pieteikuma saņemšanas brīža darba dienās no 09:00 – 18:00. Ja tehniskās problēmas Klients piesaka darba dienās no 21:00 – 08.59, brīvdienās vai svētku dienās, Tele2 uzsāk tehnisko problēmu atrisināšanu nākamajā darba dienā no 09:00 – 18:00.
- 5.2.8. Klients var iesniegt Tele2 rakstveida pretenziju par **Pakalpojumu**, nosūtīt to uz Lietošanas noteikumu 5.2.7.punktā norādīto e-pastu vai izmantojot pasta pakalpojumus.
- 5.2.9. Tele2 izskata Klienta pretenziju Līguma noteikumos noteiktajā kārtībā.
- 5.2.10. Klientam ir aizliegts nodot Pakalpojumu trešajām personām vai izmantot komercdarbībai elektronisko sakaru pakalpojumu nodrošināšanā.
- 5.2.11. Pārtraucot Pakalpojumu, Klients veic Pakalpojuma ikmēneša abonēšanas maksas un Pakalpojuma funkciju maksas apmaksu par laika periodu no kalendāra mēneša 1. datuma līdz Pakalpojuma pārtraukšanas dienai.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Šie Lietošanas noteikumi kļūst Klientam saistoši ar **Pakalpojuma** lietošanas uzsākšanas brīdi un ir spēkā, kamēr Klients izmanto **Pakalpojumu**.

- 6.2. Puses var vienpusēji pārtraukt Pielikumu, rakstiski brīdinot otru Pusi 5 darba dienas iepriekš. Līguma pārtraukšana neatbrīvo puses no pilnīgas saistību izpildes.
- 6.3. Klients apņemas ievērot Līguma noteikumu prasības. Ja tiek konstatēta pretruna starp Līgumu un Lietošanas noteikumiem, tad piemērojami Lietošanas noteikumi.
- 6.4. Lietošanas noteikumi tiek regulēti un interpretēti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.5. Jebkuri strīdus, nesaskaņas vai prasības, kas izriet no šiem Lietošanas noteikumiem Puses cenšas atrisināt savstarpēju sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.6. Ja kāds Lietošanas noteikumu punktiem tiek atzīts par spēkā neesošu vai nav īstenojams, tas neietekmē pārējo Lietošanas noteikumu punktu spēkā esamību un piemērošanu.
- 6.7. Personas datu apstrādi Tele2 veic saskaņā ar Vispārējās Datu Aizsardzības regulas prasībām. Datu apstrādes noteikumi ir iekļauti “Tele2 privātuma noteikumos”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. “Tele2 privātuma noteikumi” ir publicēti vietnē www.tele2.lv.

Detalizētāku Pakalpojuma aprakstu, informāciju par pakalpojuma pieejamību u.c. Abonents var iegūt Tele2 mājas lapā www.tele2.lv/business vai zvanot pa Tele2 biznesa klientu apkalpošanas tālruni + 37128444777.